

3. Vezetői hitvallás

„Ha hajót akarsz építeni, ne hívj össze embereket, hogy tervezzenek, szervezzék meg a munkát, hozzanak szerszámokat, vágjanak fát, hanem keltsd fel bennük a vágyat a nagy, végtelen tenger iránt.”

(Antoine de Saint-Exupéry)

Vallom, ahogy a választott mottóban is olvasható, hogy a feladatok kijelölése helyett célravezetőbb a munkatársakban az érdeklődés felkeltése és motiváció kialakítása.

A vezetőnek biztos szakmai tudással kell rendelkeznie. Ezt megalapozza a pályán eltöltött évek tapasztalata és a folyamatos igény a megújulásra, a tudás megszerzésére.

A vezetőnek jelen kell lennie az intézmény életében. A pedagógusok, gyerekek és szülők között nyitott szemmel járva, feléjük odafigyeléssel fordulva szerezheti meg a bizalmat. Az empátia és nyitottság meghatározó ebben a kapcsolatban.

A vezetőnek mintát kell adnia. A munkához való pozitív hozzáállással, a példamutatással lehet egy közösséget a cél elérése érdekében irányítani.

A munkában fontos a megbízhatóság, a pontosság, a precizitás, az igényességre való törekvés, a lelkiismeretesség. Egész eddigi pályafutásom alatt ezeket az értékeket szem előtt tartva végeztem a munkámat, ezt a jövőben is elvárom magamtól.

A vezetőnek alázatosnak kell lennie. Fontos, hogy a közösség érdekeit tartsa szem előtt és úgy jelölje ki a célokat, hogy azok mindig az előrehaladást szolgálják megvalósítható keretek között.

A vezetőnek olyan munkahelyi klímát kell teremtenie, ahol nyílt a kommunikáció, konstruktív az együttműködés a munkatársak között és mindennapokban az egymásra való odafigyelés a jellemző.

Milyen iskolát szeretnék?

- ... ahol a gyermek igazán gyermek lehet,
- ... ahol megszerezhető a diákok számára a boldoguláshoz szükséges tudás,
- ... ahol a megfogalmazott célok elérhetőek,

- ... ahol a pedagógus kiteljesedhet a munkájában,
- ... ahol biztonságos és kulturált környezetben folyhat az oktatás és a nevelés,
- ... ahol fontosak az emberi kapcsolatok,
- ... ahol értéke van az elvégzett munkának,
- ... ahol az erkölcsi alapértékek meghatározóak.

Az intézmény csak úgy működhet hatékonyan, ha a vezető ápolja a kialakított hagyományokat. Figyelembe veszi a rendelkezésre álló személyi- és tárgyi feltételeket és a helyi adottságokat. Az elért eredményekre támaszkodva jelöli ki az elérendő célt.

4. Vezetői program

Egy vezetői program megvalósításához fontos a fenntartó támogatása, az intézmény nevelőtestületének és alkalmazotti közösségének a munkája és a szülők segítő hozzáállása. A rohamosan változó és fejlődő világunkban sok mindennek kell megfelelni és sok mindenhez kell alkalmazkodni. Fontos szempont az egyenlő bánásmód biztosítása, az esélyegyenlőség megteremtése. Hangsúlyt kell fektetni a tehetséggondozásra és a hátránykompenzációra egyaránt. Ki kell alakítani a gyerekekben az egész életen át tartó tanulásra való igényt. Ezeknek a megvalósításához elkötelezett és szakmailag jól felkészült pedagógusokra van szükség.

4.1. Megfelelés a hatályos jogszabályoknak

A 2022/23-as tanév első félévében megtörtént a szakmai alapidokumentumok (Pedagógiai Program, Házi rend. SZMSZ) felülvizsgálata. Amennyiben a közeljövőben újabb módosításokra lesz szükség, abban a nevelőtestület aktív közreműködésére számítok. Az összehangolt munkában a munkaközösségi megbeszéléseken született javaslatok kerülnek a nevelőtestület elé, amelyek a vezetők véleményezése alapján kerülhetnek be a módosítani kívánt dokumentumba.

4.2. Az intézmény tárgyi feltételeinek a fejlesztése

A tető szigetelése és az esővízelvezetők karbantartása a közelmúltban megtörtént, azonban sajnos az informatika teremnél futó ereszcsonna a nagyobb esőzések esetén nem képes elvezetni a vizet, így az közvetlenül alatta elhelyezkedő nyílászárón keresztül a tanterembe folyik. Ez az előző tanévben komoly károkat okozott az informatika terem padlózatában. A sérült parkettát az intézmény karbantartója a tankerület anyagi támogatásának a segítségével javította, így a tanterem balesetmentes és oktatásra használható. Hosszú távon azonban szükséges lenne ezt a problémát az esővízelvezető átépítésével és a leamortizálódott ablakok cseréjével kiküszöbölni.

A tanulói bútorok - leginkább a székek- folyamatos frissítésére, cseréjére is szükség lesz. Ez egy hosszabb folyamat, amit az előrelátó ütemezéssel és a kínálgó lehetőségek (felajánlgások) kihasználásával megfelelően lehetne tervezni.

Az informatika tanterem gépei egyre elavultabb állapotba kerülnek. Állapotuk a 2022-es KIR-STAT adatszolgálgatás szerint a legutolsó, IV-es fokozatnak felel meg. Az ebben a tanévben bevezetett bemeneti és kimeneti mérések időszakában kiemelt igénybevételek vannak kitéve. Több gép lassúsága miatt nehézségekbe ütközött a mérés gördülékeny levezetése. Így mindenképpen indokoltta vált a géppark megújítása.

Az iskolaudvar és az ott található növények és beruházások gondozása és karbantartása minden tanév visszatérő feladata. Az ezzel kapcsolatos elképzeléseimet az Ökoiskolai program fejlesztésére vonatkozó részben fogom kifejteti.

Két alsó tagozatos és két felső tagozatos tanteremben a közelmúltban már megtörtént a régi, elavult nyílászárók cseréje. Amennyiben ezt a megkezdett folyamatot folytani lehetne, akkor a fűtési szezon időszakában hosszabb távon egy költségcsökkenés következne be. Emellett az épület külső megjelenése esztétikusabbá válna. Ehhez szükség lenne a Belső-Pesti Tankerületi Központ anyagi támogatására, de mindenképpen érdemes lenne figyelni és lehetőség szerint kihasználni az erre vonatkozó pályázati lehetőségeket is.

Az intézmény karbantartója a nyári szünet időszakában a következő feladatokat szokta elvégezni:

- az újonnan belépő két első osztály tantermének festése
- szükség esetén felsős tanterem festése
- sérült folyosói falrész javítása, a javított felület festése
- a tornaterem öltözőinek karbantartása, különös tekintettel az ajtók körül keletkezett repedésekre és vakolatomlásokra
- az udvari bútorok fa részeinek karbantartása (csiszolása, festése)
- a játszótér elemeinek javítása

Ezeket a feladatokat továbbra is ütemezetten el tudja végezni, amihez a szükséges anyagok és eszközök beszerzése a tankerület által biztosított működtetési előlegből történik.

Egyes felújítási munkákhoz (leginkább az udvaron található bútorok estében) a szülők által felajánlott társadalmi munka is lehetőséget jelent.

Az iskola állagmegóvásában nagy szerep hárul az alkalmazotti közösségre is. Odafigyeléssel és a tanulók megfelelő nevelésével sokat tehetünk a bennünket körülvevő intézményi környezet megfelelő állapotban való megtartásáért.

Bízom benne, hogy a felsorolt felújítási munkák megvalósíthatók lesznek!

4.3. A személyi feltételek fejlesztése az emberi erőforrásokkal való gazdálkodással

Az elmúlt két évben sok feszültség halmozódott fel a nevelő-oktató munkát végzők körében. Ezzel kapcsolatban az a véleményem, hogy a kialakult helyzetet nem lehet figyelmen kívül hagyni, de nem szabad a feszültséget generálni. Megfelelő vezetői odafigyeléssel és odafigyeléssel, az egyenletes terhelésre való törekvéssel, az igazságos munkamegosztás kialakításával és az egyensúly megtartásával sok konfliktus megelőzhető illetve elsimítható. Alapelveim, hogy mindenki fontosnak érezze magát, ha sikere van, azt a közösség elismerje, ha segítségre van szüksége, azt mindig megkapja. Az így kialakított munkahelyi légkör mindenképpen pozitív és motiváló hatással van az intézményben dolgozóakra.

A helyzetelemzés alapján a felső tagozat szakos ellátottságát érzem veszélyeztetettnek. Megoldásnak látom a belső erőforrások kihasználását (alsó tagozatos kollégák szakkollégium/műveltségi terület alapján megszervezendő „feltanítását” felső tagozatba) és az intézményben óraadóként, megbízásos jogviszonyban dolgozó kollégák hosszú távon való megtartását, amennyiben azt élethelyzetük megengedi. A nyugdíjba vonuló kollégák helyére fontos a pályakezdő pedagógusok bevonása és megtartása. Egy jól kialakított belső tudásmegosztással átadhatók az évek során megszerzett tapasztalatok, amelyek nemcsak az együttműködésre, hanem a nevelő-oktató munka minőségének megőrzésére és javítására is jó hatással vannak.

Az iskola személyi erőforrásához a nevelő és oktató munkát segítők és a technikai dolgozók is hozzátartoznak. Nélkülük az intézmény nem működne. Elvárás a munkájuk tisztelete és megbecsülése. Ezt közvetítik a pedagógusok a gyerekek felé is. Azzal, hogy egy adott tanteremben az ott órát tartó kolléga fenntartatja a tanulókkal a rendet és a tisztaságot, segíti és támogatja a munkájukat. Az iskolát takarító cég képviselőjével való kapcsolattartás mindennapi feladat a zökkenőmentes működés érdekében.

4.4. Az intézményben folyó nevelő- oktató munka fejlesztése

Célom az intézményben folyó nevelő-oktató munka továbbvitele, az elért eredmények alapján a megkezdett feladatok folytatása és az eddig esetleg háttérbe szoruló területek megerősítése.

➤ **Sakkpalota program**

Elsődleges feladat a Kiemelt Referenciaiskola címmel járó kötelezettségek maradéktalan teljesítése. Ehhez megfelelő szakmai tudással rendelkező pedagógusok dolgoznak az intézményben. Az egyes feladatok kidolgozását és végrehajtását a sakk munkaközösség tagjai végzik a munkaközösség vezetőjének irányításával. A levelezős versenyek, projektek és szakmai napok lebonyolításához és megvalósításához az egész nevelőtestület támogatására és segítségére szükség van. Továbbra is hasznosnak tartom, hogy a Polgár Judit Sakkalapítvány által nyújtott ingyenes továbbképzéseken nemcsak a már Sakkpalota Programot ismerő, hanem az azzal megismerkedni vágyó pedagógusok egyaránt részt vehessenek. Ezek elvégzése szerves részét kell, hogy képezze az iskola továbbképzési programjának és beiskolázási tervének. Szükség van az olyan intézményekkel való együttműködésre (bemutató órák szervezése,

iskolalátogatások, szakmai tapasztalatcserék), ahol szintén működik a Sakkpalota Program. Itt különös tekintettel gondolok az intézmény mellett található Epreserdő Óvodára, hiszen ebből az intézményből érkezik a körzetes gyerekek döntő többsége. Nagyon jó ötletnek tartom a belső tudásmegosztás keretein belül működő „feladatbankot”, ami a sakkot tanító pedagógusoknak nyújt segítséget.

➤ **Ökoiskola**

Az Ökoiskolai cím és a fenntarthatóság témaköréhez kapcsolódó tevékenységek egyre meghatározóbb részei az intézmény nevelő-oktató munkájának. A tananyagba beépített tartalmak és az osztályok mindennapi életéhez hozzákapsolódó szelektív hulladékgyűjtés, kertgondozás, madáretetés, az egész éven átívelő és tanévente megújuló ökoprojektek olyan értékek, amelyek megőrzését és továbbvitelét fontos feladatnak tartom.

Ezt a következőkkel szeretném még kiegészíteni:

- A használtolaj és kupakgyűjtés mellett újra hagyományát szeretném teremteni a használtelem gyűjtésnek is. Emellett tervezem egy használsruha gyűjtő konténer kihelyezését is megvalósítani, bevonva az iskola alapítványát is, hogy ezekből a tevékenységekből is bevétele származhasson, amit a tanulók és az iskola segítségével, eszközbeszerzésekre és hasznos programok megvalósítására tud fordítani.
- Az eddigi Zöld Szombat program helyett egy őszi és tavaszi Alapítványi Önkéntes Nap szervezését tervezem, aminek célja az udvar rendbetétele és a tavaszi kerti munkálatok elvégzése lenne a szülők, pedagógusok és gyerekek részvételével, társadalmi munka keretében. A program nemcsak az intézmény külső környezetének szépülését eredményezné, hanem még szorosabbra fűzné a kapcsolatot az iskola és a szülői ház között. A megszervezésben és lebonyolításban feladatot kapna az öko munkacsoport.
- Kiemelten kezelném a témahetek közül a Fenntarthatósági Témahetet, mert ez az, ami tartalmában leginkább kapcsolódik az intézmény arculatához.

➤ **Falmászás**

A tortateremben kiépített mászófal továbbra is a falmászó szakkör keretein belül kerülne kihasználásra. A fejlesztéseket és a falmászáshoz szükséges felszereléseket pályázati forrásból és a Minősített Tehetséggondozó Műhely által nyújtott eszközökre fordítható támogatásból szerezhetné be az intézmény.

➤ **Minősített Tehetséggondozó Műhely**

A Műhely keretein belül végzett tevékenység szorosan összefügg az iskolában folyó tehetséggondozó munkával. Továbbiakban is élni kell a megszerezhető támogatási lehetőségekkel, kiemelten az eszközbeszerzésekkel és a tehetséges tanulókat támogató ösztöndíjpályázatokkal. Emellett motiválttá kell tenni a pedagógusokat a mentori képzésen való részvételre és a programba való bekapcsolódásra, hogy minél több tanuló vehessen részt egyéni tehetségkibontakoztató foglalkozáson.

4.5. A lemorzsolódás csökkentése érdekében tervezett intézkedések

A helyzetelemzésből látszik, hogy az intézményben magas a lemorzsolódás veszélyével fenyegetett tanulók aránya. Viszonylag kevesen vannak a HH-s és a HHH-s gyerekek, de sok BTMn-s diák jár az iskolába. A lemorzsolódás esélye nemcsak tanulmányi, hanem szociális hátrányokból is adódhat, ezért két területet érdemes erősíteni:

➤ **Felzárkóztatás, hátránykompenzáció**

A szakértői véleménnyel rendelkező tanulók megsegítésére az intézmény megfelelő emberi erőforrással rendelkezik. A fejlesztőpedagógusok, pszichológus, logopédus és az EGYMI utazó gyógypedagógusai mindannyian komoly szaktudással végzik a munkájukat. Az általuk ellátott tanulók a saját fejlődési ütemükhöz képest előrehaladást érnek el a tananyag elsajátításában. A fejlesztő órák órarendbe illeszkedő beépítésével és az osztályfőnökökkel, illetve szaktanárokkal történő szoros együttműködéssel az esélyegyenlőség biztosítása és az integrált nevelés teljes egészében megvalósíthatóvá válik. A tantárgyfelosztásba beépített hátránykompenzációs órák a lemaradó és a gyengébben teljesítő tanulóknak nyújtanak lehetőséget a felzárkózásra. Ennek a bevált rendszernek a működtetése hosszú távon eredményt hozhat a lemorzsolódási statisztika javításában.

➤ **Közösségfejlesztés**

A szociális hátrányokkal érkező és beilleszkedési problémákkal küzdő tanulók esetében a közösség erejében rejlik a legnagyobb szerep. Ezért fontos az iskola hagyományos programjainak, rendezvényinek a továbbvitele. Támogatom a tananyag elsajátításához kapcsolódó osztályprogramok, a közösségfejlesztő osztálykirándulások és erdei iskolák, a

sportprogramok, a családi napok és nyári táborok szervezését, mert vallom, hogy ezek nélkül a nevelési-oktatási folyamat csak egy szürke és egysíkú tevékenység lenne.

4.6. A partneri kapcsolatok fejlesztése

A gyermekek nevelésében és oktatásában a legfontosabb partner a szülő. Fontos alapelvem, hogy csak egyetértve lehet eredményeket elérni. A szülők is aktív részesei kell, hogy legyenek az iskolai mindennapoknak. Számukra ne csak a szülői értekezletek, fogadóórák és a Kréta e-naplóban érkező értékelések legyenek a kizárólagos kapcsolódási pontok az iskolával. A jó osztályközösségek mögött egy összetartó és a pedagógusokat támogató szülői közösség áll. Számítok a szülők támogatására a számukra is meghirdetett rendezvényeken és véleményükre az évente három alkalommal összehívandó SZMK gyűléseken.

Ahhoz, hogy egy intézmény hatékonyan működjön szükséges a külső partnerekkel történő szoros és konstruktív együttműködés.

➤ Belső-Pesti Tankerületi Központ

A fenntartóval való kapcsolattartás alapja a feladatok pontos, precíz, határidőre történő elvégzése. Ezt szem előtt tartva egy gördülékeny munkakapcsolat fenntartása elvárando az intézményvezetőtől.

➤ Kerületi óvodák

Az elsős beiratkozás sikeressége és az óvoda-iskola közötti átmenet megkönnyítése érdekében szükséges a közeli óvodákkal való jó kapcsolat ápolása. Látogatás az óvodák rendezvényein, óvónők meghívása az iskolai bemutató órákra, óvodai tájékoztató szülői értekezleteken való részvétel a vezetőség részéről erősítik az együttműködést. Két óvodát emelnék ki a szorosabb együttműködés kapcsán. Az egyik az intézménnyel szomszédos Epreserdő Óvoda, ami több szálon is kötődik az iskolához. Az önkormányzati beruházásból megépült új tornatermet az a két intézmény meghatározott megosztásban közösen használja, a Sakkpalota Program is nyújt kapcsolódási pontot és a beiskolázási körzethez tartozó gyerekek nagy része ebbe az óvodába jár. A Méhecske Óvodával való kapcsolat erősítése is fontos. Sajnos ez a 2020-as Covid járvány után háttérbe szorult, de ismét nyitott a két intézmény az együttműködésre. Itt egy kölcsönös

látogatás a megvalósítandó feladat. Az iskola leendő elsős tanítói és az intézményvezető részt vesznek az óvoda által szervezett őszi kiállításon és rendezvényen és az óvoda nagycsoportosai egy Mikulás műsort nézhetnek meg az iskolába hívogató program keretében.

➤ **Középiskolák**

A nyolcadikos tanulók továbbtanulása érdekében a pályaaorientációs nap keretében szervezett börzére minél több középiskola meghívása szükséges, hogy a gyerekek és szüleik szélesebb körű tájékoztatást kaphassanak a felvételre vonatkozóan.

➤ **Ferencvárosi Ádám Jenő Zeneiskola**

Zenét tanulni vágyó gyermekek és szüleik számára nagy segítség, hogy a zeneiskola az intézményben is megszervezi a szolfézs és hangszeres oktatást. Ennek érdekében fontos az intézményvezetők és a zenét oktató pedagógusok közötti együttműködés az órák összehangolása és a megfelelő számú tanterem biztosítása érdekében.

➤ **Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ**

Az intézményben a közétkeztetés megszervezése a FIÜK feladata. Ennek érdekében fontos a kapcsolattartás az Intézményüzemeltető Központ vezetőjével és az étkezések befizetését koordináló ügyintézővel. Az irányába történő adatszolgáltatás az iskolatitkár feladatai közé tartozik. A konyhai dolgozók közvetlen kapcsolatban állnak a pedagógusokkal és az iskola vezetésével. Odafigyelő, lelkiismeretes és igényes munkájuknak köszönhetően mindig problémamentes az étkeztetés.

➤ **Egyházak**

A hit- és erkölcstanoktatás megszervezése az alapfeladatok közé tartozik. Ennek érdekében folyamatos a kommunikáció az egyházak képviselőjével. Az órarend összeállításakor évek óta szempont, hogy a hit-és erkölcstan órák egy tanítási napon, lehetőség szerint az etika órákkal párhuzamosan legyenek, ami sok szempontból előnyös az egyéb szervezési feladatokat figyelembe véve. A hitoktatókkal való együttműködés segíti a közösségfejlesztést és hozzájárul a hátrányokkal érkező tanulók személyiségfejlesztéséhez. Továbbra is fontosnak tartom ennek a kialakult kapcsolatrendszernek az ápolását.

➤ **Lakótelepi általános iskolák**

Viszonylag kis területen az intézményen kívül még másik két általános iskola működik. Mindkettővel alapvető cél a jó munkakapcsolat megtartása. Az iskola kézbesítője a Kőrösi Csoma Sándor Kéttannyelvű Általános Iskolában is ellátja a feladatát, így napi szinten kell összehangolni a munkáját a hatékonyság érdekében. Az úszásoktatás a lakótelep másik intézményében, a Weöres Sándor Általános Iskola területén található tanuszodában zajlik. Az órákat tartó úszásoktatókkal az iskola pedagógusai és intézményvezető-helyettesei tartják rendszeresen a kapcsolatot. Az elsős beiratkozás időszakában évek óta jellemző a három iskola közötti együttműködés, ami sok esetben megkönnyíti a beiskolázási körzethez tartozó gyermekek felkutatását és a beiratkozással kapcsolatos adminisztrációs feladatok gyakorlati alkalmazása során felmerülő esetleges problémák megoldását. Az évközi szünetek időszaka alatti ügyeletek és a nyári napközis tábor megszervezése is összehangolt munkát kíván a három intézménytől. A jó munkakapcsolat alapjának tartom az intézményvezetők közötti megfelelő kommunikációt.

➤ **A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat 9. Kerületi Tagintézménye**

A szakértői vélemények elkészítéséhez és a felülvizsgálatok ütemezéséhez elengedhetetlen a Szakszolgálattal való együttműködés. Az iskola részéről a fejlesztőpedagógus feladata a kapcsolattartás, ami továbbra is szükséges az ellátás zökkenőmentes biztosítása érdekében.

➤ **EGYMI**

Az utazó gyógypedagógusi hálózat munkatársai napi szinten jelen vannak az intézményben. Az SNI-s tanulók fejlesztésének megvalósulása érdekében szoros az együttműködés az EGYMI gyógypedagógusai és az intézményben dolgozó kollégák között. A fejlesztés eredményessége érdekében hasznosak és szükségesek az esetmegbeszélések, amelyeknek érezhető a hatása a fejlesztést igénylő gyermekek esetében.

➤ **H52 Ifjúsági Iroda és Közösségi Tér**

Az Iroda munkatársai szerves résztvevői az intézmény közösségi életének. Gyakori vendégei az osztályfőnöki óráknak és több, általuk szervezett programon (színházlátogatás, közösségépítő foglalkozások) vesznek részt az iskola tanulói. Ezen a kapcsolatrendszeren keresztül csatlakozott az intézmény a Ferencvárosi Torna Club két nagy projektjéhez, a Fradi SuLigához és a Fradi FitKidshez. Mindkét program hozzátartozott a lemorzsolódás

megelőzését célzó közösségfejlesztő intézkedésekhez. Ennek az együttműködésnek a megtartása a továbbiakban is hasznos az iskola számára.

➤ Goethe Intézet

Az iskola a Goethe Intézet oklevéllel elismert együttműködő partnere. Ennek a kapcsolatnak a megerősítését és új alapokra helyezését fontos feladatnak tartom, a német nyelv tanulásának népszerűsítése érdekében. A következő területeken kívánom az együttműködést megújítani:

- Az Intézet által szervezett továbbképzéseken való részvétel.
- Projektek megvalósításában történő szerepvállalás.
- Tananyagkipróbálás a szakmai megújulás érdekében.
- Helyszín biztosítás a Goethe Intézet külső programjai számára, ami a terembérléssel anyagi bevételt jelenthet.

A számos felsorolt kapcsolat híven tükrözi az intézmény lehetőségeit az együttműködések megvalósítására. Ezeknek a lehetőségeknek a kiaknázása a pedagógusok, szülők és diákok segítségével jöhet létre.

5. Összegzés

Véleményem szerint a Budapest IX. Kerületi Kosztolányi Dezső Általános Iskola jó adottságokkal rendelkezik. A hagyományai és az eddig elért eredményei alapján képes arra, hogy a jövőben is sikeres intézmény maradjon. Ehhez a sikerhez szeretnék vezetőként hozzájárulni, úgy ellátni a feladatomat, hogy kollégáimat motiváljam és csapatként a legjobbat hozzam ki belőlük.

Alulírott, Szabóné Hatvani Éva megpályázom a Budapest IX. Kerületi Kosztolányi Dezső Általános Iskola meghirdetett intézményvezetői beosztását.

Köszönöm, hogy elolvasta pályázatomat!

Kérem, hogy támogassa intézményvezetői kinevezésemet!